



Уманський національний
університет садівництва

Факультет менеджменту

Кафедра менеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Менеджмент»

Рівень вищої освіти:	<u>перший</u> <u>(бакалаврський)</u>
Спеціальність:	<u>051 «Економіка»</u>
Освітня програма:	<u>«Економіка»</u>
Семестр:	<u>1</u>
Курс (рік навчання):	<u>3 (3)</u>
Форма навчання:	<u>денна</u>
Кількість кредитів ЄКТС:	<u>3,5</u>
Мова викладання:	<u>українська</u>
Обов'язкова/вибіркова:	<u>обов'язкова</u>

Лектор курсу	Оксана Загороднюк
Профайл лектора	https://mzedl.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobitniki/zagorodnyuk-oxana-vikt.html
Контактна інформація лектора (e-mail)	oksana.zagorodniuk@gmail.com
Сторінка курсу в MOODLE	https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=201

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу	Формування системи базових знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних засад системного управління підприємствами та організаціями, формування здатності працювати у команді, проявляти лідерські якості, набуття навичок з розробки й прийняття управлінських рішень з використанням відповідних методів та інструментарію для їх обґрунтування.
Завдання курсу	Завданням вивчення дисципліни «Менеджмент» є набуття знань з питань: теоретичних та методологічних основ менеджменту; системного і комплексного підходу до управління підприємством; інституційних рівнів та організаційних структур управління; методів організації виробництва; форм і методів менеджменту; оцінки ефективності менеджменту; вивчення методів використання базових інструментів управління організаціями; вивчення впливу різних факторів на ефективність системи управління організацією; вироблення у студентів практичних умінь та навичок управлінської діяльності; сприяння дослідницькій діяльності, розвитку самостійності та відповідальності студентів.
Компетентності	<ul style="list-style-type: none">➤ здатність бути критичним і самокритичним.➤ здатність приймати обґрунтовані рішення.➤ навички міжособистісної взаємодії.➤ здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення
Програмні результати навчання	<ul style="list-style-type: none">➤ застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).➤ демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.➤ демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.➤ показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції / практичні (семінарські, лабораторні))	Зміст тем курсу	Завдання	Оціню- вання (балів)
Змістовий модуль 1				
Тема 1: Сутність, роль та методологічні основи менеджменту	2/2	1.Управління, його різновиди та елементи. 2.Менеджмент як різновид господарської діяльності, його складові частини та види. 3. Сучасні концепції менеджменту. 4. Методи менеджменту. 5.Підходи до вивчення менеджменту	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Тема 2. Історія розвитку менеджменту	2/2	1.Наукові погляди, що передували класичній теорії. 2. Школа наукового управління. 3. Школа адміністративного управління. 4. Теорія бюрократії. 5. Біхевіористська теорія. 6. Сучасні підходи до менеджменту.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Тема 3. Менеджер у соціально - економічній системі	2/0	1. Управлінська праця як складова управлінської діяльності. 2. Функціональний аналіз діяльності менеджера. 3. Управлінські ролі менеджера. 4. Вимоги, які пред'являються до сучасного менеджера.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Модульний контроль 1			Проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	3
Змістовий модуль 2				
Тема 4. Організації як об'єкти управління	2/1	1. Сутність організації. Формальні і неформальні організації. 2. Види організацій та їх основні характеристики. 3. Внутрішнє середовище організації та взаємозв'язок його елементів. 4. Зовнішнє середовище організації.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Тема 5. Планування як функція менеджменту	4/1	1.Сутність планування як функції управління. 2.Сутність стратегічного планування. 3.Формулювання стратегії. 4.Надання стратегії конкретної форми.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5

Тема 6. Організація менеджменту	2/1	1. Поняття організації. 2. Делегування, повноваження та відповідальність. 3. Поняття організаційної структури управління виробництвом. 4. Основні типи структур управління виробництвом.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Тема 7. Мотивування як загальна функція менеджменту	2/1	1. Поняття та види мотивації. 2. Змістові теорії мотивації. 3. Процесні теорії мотивації. 4. Економічні мотиви діяльності людей. 5. Некономічні методи мотивації.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	4
Модульний контроль 2			Проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	3
Змістовий модуль 3				
Тема 8. Контролювання, як загальна функція менеджменту	2/2	1. Поняття контролю, об'єкт, виконавець, наслідки та завдання. 2. Принципи контролю. 3. Види контролю.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Тема 9. Управлінські рішення в менеджменті	4/2	1. Зміст та види управлінських рішень 2. Основні підходи до прийняття рішень 3. Технологія розробки рішень 4. Методи прийняття рішень 5. Встановлення пріоритетів за допомогою АБВ аналізу, методів Паретто та Ейзенхауера	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Модульний контроль 3			Проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	3
Тема 10. Внутрішньоорганізаційний обмін інформацією. Комунікації в менеджменті	2/0	1. Інформаційне забезпечення управлінської праці. 2. Поняття і роль комунікації 3. Ділові наради - важливий елемент управлінської діяльності менеджера. 4. Методика проведення ділових нарад. 5. Форми проведення нарад.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	4
Тема 11. Конфлікти та їх наслідки	4/0	1. Конфлікти, їх причини та наслідки. 2. Стили та методи розв'язування конфліктів. 3. Моделі розв'язування конфліктів. 4. Управління внутрішньоособистісним конфліктом.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	5
Тема 12. Влада і лідерство в менеджменті	4/2	1. Влада і відповідальність 2. Типи влади 3. Типи лідерства в менеджменті	Опрацювання лекційного матеріалу.	5

			Виконання практичних завдань та самостійної роботи, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	
Модульний контроль 4				3
Всього за семестр	36/18			70
Екзамен				30
Всього за курс				100

Розподіл балів, які отримують студенти при формі контролю екзамен (денна форма навчання)

Види робіт	Поточний (модульний) контроль												Підсумковий контроль (екзамен)	Сума
	ЗМ 1			ЗМ 2				ЗМ 3			ЗМ 4			
	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12		
Кількість балів за змістовий модуль	18			22				17			13		30	100
Контроль знань	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3		
Практичні заняття	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Виконання самостійної роботи	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Поточний модульний контроль	3			3				3			3			

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика оцінювання	В основу рейтингового оцінювання знань закладена 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (заліку) здобувач може набрати максимально 100 балів.
Політика щодо академічної доброчесності	Під час підготовки письмових робіт, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності Уманського НУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету)