

ДОГОВІР
про проведення виробничої практики

с. Катеринопіль
(місто, село)

« 18 » 03 2021 р.

Ми, що нижче підписалися Уманський національний університет садівництва в особі керівника виробничої практики Коваль Світлани Володимирівни, яка діє на підставі довіреності від 04 січня 2021 р. № 1, наданої ректором Уманського національного університету садівництва (далі за текстом Університет), з однієї сторони і Панчунанське підприємство "Катеринопільське селищне житлово-комунальне господарство" Катеринопільська с/р (назва підприємства, господарства, господарського товариства, іншого об'єкта господарювання)

надалі – База виробничої практики, в особі начальника Підприємства Петра Тригоровича
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

діючого на підставі статуту
(статуту, розпорядження, доручення)

з другого боку уклали між собою цей договір про наступне.

1. База виробничої практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів Університету на виробничу практику згідно навчального плану.

| Шифр і назва спеціальності | Курс | Вид практики | Кількість студентів |
|----------------------------|------|--------------|---------------------|
| 051 Економіка | 3 | виробнича | 2 |
| 051 Економіка | 4 | виробнича | 2 |

- 1.2. Забезпечити кваліфіковане керівництво практикою та закріпити це відповідними документами.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програми практики, не допускати використання студентів на роботах, що не відповідають програмі практики за спеціальністю.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практик від навчального закладу можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практик, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.
- 1.6. Забезпечити облік обсягу робіт студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення повідомляти Університет.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити якість проходження практики.
- 1.8. Додаткові умови _____

2. Університет зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики подати для погодження програму виробничої практики і не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку на базі виробничої практики.
- 2.4. додаткові умови: _____

3. Відповідальність сторін за виконання цього договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення згідно з діючим законодавством України про працю.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.
- 3.3. Цей договір набирає чинності після його підписання сторонами і діє до 31.12.2025р.
- 3.4. Договір складено у двох примірниках – по одному примірнику Університету та Базі виробничої практики.
- 3.5. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Університету:

Уманський національний університет
садівництва
вул. Інститутська, 1
м. Умань, 20301

Удов. Новак С.В.
(ПІБ)



Базі виробничої практики:

П.Т. КС П.Т.Т.
Катеринопільської СР
в смт Вільноі Кошарів 38
Катеринопіль
20501
Підписи П.Т.
(ПІБ)

